※印は記入しないでください。

※受験番号

|  |  |
| --- | --- |
| 令和４年度（公財）山口県国際交流協会　会計年度任用職員（専門パートタイム）採用試験受　　　験　　　申　　　込　　　書 | 写真貼付（6ヵ月以内撮影）裏に氏名を記載（4.0cm×3.0cm） |
| ふりがな |  | 性別 | 生　年　月　日 |
| 氏名 |  |  | 昭和・平成　　年　　月　　日令和５年４月１日時点の年齢（　　　歳） |
| 現住所 | 〒 | 電話番号 | ℡　 ( )\*日中連絡の取れる番号 |
| 合格通知等の送 付 先 | 〒 | 電話番号 | ℡　 ( ) |

|  |  |
| --- | --- |
| 学歴 | 高等学校以降の学歴について記入してください。 |
| 学 校 名 | 学部学科名 | 在学期間　 |
|  |  | 年　月　～　年　月　卒業・見込 |
|  |  | 年　月　卒業・見込 |
|  |  | 年　月　卒業・見込　　　 |
|  |  | 年　月　卒業・見込　　　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 職歴 | 現在までの職歴を記入してください（５つまで）。 |
| 勤 務 先 | 在職期間 | 業務内容（実際に行った業務を簡潔に記入してください） |
|  | 年　月～年　月 |  |
|  | 年　月～年　月 |  |
|  | 年　月～年　月 |  |
|  | 年　月～年　月 |  |
| 手書きの場合は、楷書で、黒インク又は黒ボールペンを使用してください。ＰＣでの記入も可能です。職歴について様式に記入できない場合は、別紙で資料を添付しても構いません（様式自由）。 | 年　月～年　月 |  |

※受験番号

※印は記入しないでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 資格 |  |
| 資格・免許の種類（簿記・ＩＴ・語学・自動車運転免許等） | 取得年月日 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| その他の経歴 | 学歴・職歴以外の経歴があれば記入してください。 |
| 期間 | 経歴の内容（内容を簡潔に記入してください。） |
| 年　月 ～ 年　月 |  |
| 年　月 ～ 年　月 |  |
| 年　月 ～ 年　月 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 特技・趣味・自己ＰＲ等 | 自由に記入してください。 |
|  |

**私は次の各号のいずれにも該当しておりません。**

１　禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

２　懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

３　日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

４　平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

**この申込書の記載事項に相違ありません。**

**令和　　　年　　　月　　　日　（記入日）**

**氏　　名（自署）**

※印は記入しないでください。

※受験番号

**「志望動機」**を日本語により600字以内で書いてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名［　　　　　　　　　　　　　　］

|  |
| --- |
|  |

ＰＣで作成する場合は、明朝体・12ポイントに設定してください。